

川内商工会議所 会員加入申込書

川内商工会議所 会頭 殿

川内商工会議所の趣旨に賛同し、入会の申込を致します。

※太枠の中のみご記入下さい。

令和 年 月 日		令和 年度 入会		会員 NO							
フリガナ				TEL							
事業所名 (名称又は屋号)				携帯							
				FAX							
				mail							
				資本金	万円						
フリガナ				役 職							
代表者名 及び氏名		⑩		生年月日	年 月 日						
所在地		〒									
事業所組織別		☐ 株式 ☐ 有限 ☐ 合資 ☐ 合同 ☐ 合名 ☐ 組合 ☐ 個人 ☐		事業開始 創立日	年 月 日						
業 種				加入口数			☐ 特定商工業者 負担金 1,000 円				
事業内容 (具体的に)				会費年額	円						
				納入方法							
				☐ 口座振替 ☐ 請求書（振込、窓口納付）							
備 考				従業員数		従業員数					
				役員及び家族従業員		従業員数					
				男	女	計	男	女	計		
会報掲載				初年度分会費				口座振替用紙			
あり (月) ・ なし				入金済 ・ 口座振替				提出済 ・ 未提出			

入会理由						紹介者		産業分類			
TOAS 入 力	日 付	担当者印	名簿 入力	日 付	担当者印	所属部会	☐ 商業 ☐ 工業 ☐ 食品 ☐ 建設建材 ☐ 交通観光 ☐ 金融庶業			☐ 法定 ☐ 定款 ☐ 特別	

専務理事	事務局長	総務部長	総務課長	総務係長	相談部長	指導課長	指導係長	会員係	会計	取扱者

※ご記入いただきました情報は、商取引の照会・斡旋等の商工会議所が行う事業の実施・運営や商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用いたします。その他会員名簿・機関誌等に掲載して公開・頒布することがあります。

※加入申し込み後、定款第 10 条（会員の資格）の常議員会の承認後、会員となります。

【事業所所在地をご記入下さい】

公共施設、商業施設又は最寄りの駅又はバス停など目印となるものをご記入下さい。